

Orientering om Kildebakkens Fritidshjem 2018



Kildebakkens Fritidshjem

Soldalen 4, Indgang C

7480 Vildbjerg

Tlf: 96287698 (kontor)

Tlf: 96287697 (John)

E-mail: kiljf@herning.dk

Pædagogisk leder: John Furbo

Åbningstid: (fra 1/8 - 1/3)

Mandag til torsdag 06.15 - 07.50/13.50 - 17.00

Fredag 06.15 - 07.50/13.50 - 16.00

Fra 1/3 - 31/7

Mandag til torsdag 06.15 - 17.00

Fredag 06.15 - 16.00

Skolefridage 06.15 - 17.00 (fredag kl. 16.00)

I følgende uger er der samspasning med Kildebakkens Børnehave 27-28-29-30-31. I uge 7, 42 og dagen efter kr. himmelfart og mellem jul og nytår er der samspasning. Vi bruger begge institutioner.

Af hensyn til vores ferieplanlægning udsender vi mail via intra, således vi kender pasningsbehovet. Ferien indberettes derefter i vores intra system.

Fripladser:

Kommunalbestyrelsen kan efter ansøgning bevilge friplads efter samme regler som i daginstitutionerne.

Ind- og udmeldelse sker ved henvendelse til den centrale pladsanvisning på Rådhuset.

Fremmødekontrol:

Der bliver ført kontrol med børnenes fremmøde. Kommer barnet ikke, bedes det meddelt fritidshjemmet, hvilket gøres via tjek ind systemmet.

Sygdom:

Børn, der er syge og børn med smitsomme sygdomme, kan ikke modtages i fritidsordningen. Børnene sygemeldes via intra.

Normering:

Fritidshjemmet har ca. 110 børn.

Fritidshjemmet er for børn fra 0. klasse til og med 4. klasse.

Hvis der er behov for pasning efter 4. klasse, kan man i samarbejde med Fritidshjemmet ansøge kommunen om dette. Pasningen vil i så fald foregå på Kildebakkens Fritidshjem.

Fra marts modtager vi fra børnehaverne de børn, der efter sommerferien, skal begynde i 0. klasse. Dette er for, at de gradvist vænner sig til at starte i Fritidshjemmet og skolen.

Inden børnene starter i førskole, besøger vi børnehaverne og hilser på dem, hvorefter børnene sammen med børnehaven kommer på genvisit.

Eftermiddagsmad:

Eftermiddagsmaden i fritidshjemmet består af nybagte boller og frisk udskåret frugt/grønt.

Der skal **månedligt** overføres kr. 50.- til konto 7670 1926893 i Ringkjøbing Landbobank.

Vi anbefaler, at I opretter det som en fast overførsel, så indbetalingen sker automatisk hver måned.

I tekst til modtagers kontoudskrift skal der **kun** angives **barnets navn**.

Første indbetaling skal ske pr. 1.3.2018 og frem over hver måned pr. d. 1.

Efter udmeldelse af jeres barn er det jeres eget ansvar at få stoppet indbetalingerne til eftermiddagsmad ordningen.

VÆRDIGRUNDLAG:

Vi har i fællesskab med skolen og børnehaven udviklet 3 værdier *Trivsel - Læring - Engagement* som skal præge hverdagen og samværet i Fritidshjemmet, dette gælder alle børn og voksne.

Karen Heiberg er uddannet AKT-vejleder og har derved særlig fokus på børnenes Adfærd, Kontakt og Trivsel.

PERSONALE:

Kontaktpædagog for førskolegruppen

og 0. klasse

Karen Heiberg

Pædagogisk medhjælper

Rikke Kjær

Kontaktpædagog for 1. klasse

Allan Kristensen

Pædagogisk medhjælper

Birgitte G. Falkesgaard

Kontaktpædagog for 2. klasse

Brian Thielsen

Pædagog studerende

Christine Andresen

Kontaktpædagog for 3. og 4. klasse

Mikkel Sønderbæk

Pædagogisk medhjælper

Aase Sørensen

SAMARBEJDE:

Forældrene:

Vi ønsker i samarbejde med forældrene at give børnene en indholdsrig og tryk hverdag. Derfor er det vigtigt med en tæt kontakt til hinanden.

Forældrene tilbydes en samtale vedr. deres barn 1 gang i førskolegruppen. Dog er der altid mulighed og tid til en snak, hvis der er behov for det.

Hver klasse har sin egen kontaktpædagog.

Fritidshjemmet udsender vigtig information via forældreintra og nembarn.

Skolen:

Da vi er en del af skolen, indgår vi i et tæt samarbejde med lærerne om børnene. Der er således i 0. klasse til 4. klasse tilknyttet en kontaktperson fra fritidshjemmet, som sammen med klasselæreren hurtigt kan hjælpe, hvis der opstår et eller andet i klassen eller i fritidshjemmet.

ÅRSPLAN - TRADITIONER:

Fælles med skolen har vi i løbet af året arrangementer som fx:

| | |
|------------------|---|
| Februar: | Skolefest Fastelavnsfest |
| Marts: | Trivselsdag (1. fredag i marts) |
| Juni: | Overnatning 4.kl. (kun fritidshjemmet) Forårskoncert |
| August: | Lejr |
| Oktober: | Skolernes motionsløb |
| November: | Bedsteforældredag |
| December: | Juleafslutning og fælles juleklippedag med børnehaven |

AKTIVITETER:

Vi tilbyder flere forskellige aktiviteter hver uge. De forskellige aktiviteter er bl.a.:

Sløjd:

Her får børnene kendskab til og lærer at bruge forskellige værktøjer samt at producere ting i træ.

Svømmehallen:

Hver mandag tager vi i svømmehallen i den offentlige åbningstid. Det koster pt. 225,- kr. for 10 gange.

Rollespil:

Der tilbydes rollespil for børnene, hvor de bl.a. lærer at kæmpe efter regler med våben lavet af liggeunderlag og gaffatape. Børnene er fysisk aktive og bliver bevidste om egne og andres grænser.

Vi spiller også rollespil på papir, hvor børnene bruger deres fantasi og kommunikative kompetencer.

Kreativt værksted:

Vores forskellige kreative aktiviteter forløber ofte en uge ad gangen, hvor vi bl.a. tager udgangspunkt i årstidens materialer. Vi er opmærksomme på børnenes ønsker og ideer.

Computer:

Spilledag er hver fredag eftermiddag, hvor de har mulighed for at spille på computer, WII eller Play Station. Samt hvis de voksne laver konkurrencer på de forskellige consoller.

Hallen (Vildbjerg Sports- og Kulturcenter):

I Fritidshjemmet er vi bevidste om vigtigheden af at få motion. Derfor tilbyder vi, at børnene kan komme i hallen én gang om ugen. Endvidere udnytter vi skolens centerrum og uderum til alle mulige forskellige bevægelseslege.

Film:

I vinterhalvåret vises der film 1 gang om måneden i centerrummet. Filmene bliver udvalgt af et filmudvalg på skolen. Alle filmene er med dansk tale og er for alle elever på skolen. Børnene må tage en lille slikpose med til filmen.

FØRSKOLEBØRN:

D. 1. marts starter førskolebørnene i Fritidshjemmet. Dermed bliver børnene en del af skolens liv, hvor de deltager på lige fod med de øvrige elever i de aktiviteter, der er på skolen, fx morgensang, forårskoncert, m.m.

Hver dag ca. kl. 9.00 har vi en morgensamling, hvor vi serverer frugt mm, taler med børnene, giver dagens beskeder og læser historie. I starten øver vi os på hinandens navne, leger forskellige relations lege og laver andre aktiviteter.

I løbet af ugen har vi om formiddagen nogle målrettede aktiviteter for førskolebørnene, fx er der mulighed for at låne bøger og læse historier på biblioteket, hamre og banke i sløjd, lege i hallen, arbejde i det kreative værksted og komme i musiklokalet.

Om eftermiddagen indgår førskolebørnene i Fritidshjemmet, hvor de har mulighed for at vælge sig på de forskellige aktiviteter, som vi tilbyder.

Efter et stykke tid i førskolegruppen prøver børnene på skift at følge "livet" i 0. klasse. Så det ikke er helt fremmed for dem, når de skal begynde.

I førskolegruppen afholdes fødselsdagene ligesom i børnehaven - dvs. at man kan fejre barnets fødselsdag i fritidshjemmets lokaler eller invitere hele gruppen hjem.

Ugeplan:

Mandag:

Læringsaktiviteter - finmotorik/kreativ og bibliotek

Ansvarlige: Karen og Aase

Tirsdag:

Natur og IT

Ansvarlige: Brian, Allan og Birgitte

Onsdag:

Den studerendes dag:

Ansvarlige: Christine, Aase og Birgitte

Torsdag:

Bibliotek, sociale- og personlige kompetencer

Ansvarlige: Karen, Mikkel og Aase

Fredag:

Krop og bevægelse

Ansvarlige: Allan, Birgitte og Karen

FÆLLESBESTYRELSEN:

Fællesbestyrelsen består af 7 forældrevalgte, heraf 5 fra skolen og 2 fra børnehaven, 2 medarbejderrepræsentanter, dagtilbudslederen samt skolelederen, der er sekretær. Fra skoledelen er man valgt for en 4 årig periode. Fra børnehavedelen er man valgt for en 2 årig periode. Der er valg i lige år på skoledelen. Vi har rullende valg, hvilket betyder, at vi kun udskifter henholdsvis 2 og 3 bestyrelsesmedlemmer ved hvert valg. I børnehaven afholdes valg hvert år i forbindelse med forældremødet.